

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0210 de 2025	
Nombre completo del contratista: MYRIAM STELLA GIRALDO CUADROS	
Documento de identificación: 31245968	
Nombre del supervisor: JOHNNY MENESES NIETO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN PARA APORTAR EN LAS ACCIONES FINANCIERAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTRACTUALES BAJO EL MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DEL PROYECTO DENOMINADO: " FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL SERVICIO DEL DEPORTE, RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN SANTIAGO DE CALI BP26005398	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/ENERO/2025	Fecha terminación 31/MARZO/2025
Modificación(es): N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma DIECIOCHO MILLONES VEINTIUN MIL PESOS M/CTE (\$ 18.021.000.00)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$18.021.000	\$ 6.007.000.00	\$ 0.00	\$ 12.014.000.00	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 75292736 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1172050501 Operador: ARUS Fecha de Pago: 03/ENE/2025 Periodo de pago de la seguridad social: ENE/2025			
Observaciones al informe financiero y contable: RESOLUCION DE PENSION 13194 DE 2010 SEGURO SOCIAL				
5. INFORME TÉCNICO				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0210-2025 y cuyo objeto es PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN PARA APORTAR EN LAS ACCIONES FINANCIERAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTRACTUALES BAJO EL MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DEL PROYECTO DENOMINADO: " FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL SERVICIO DEL DEPORTE, RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN SANTIAGO DE CALI BP26005398.

1. Brindar servicios especializados desde el componente financiero en actividades de contratación para garantizar el cumplimiento de la gestión presupuestal y eficiencia del gasto público, bajo el Modelo Integrado de Planificación y Gestión (MIPG).

- No se realizó la actividad en este periodo

2. Aplicar los procesos y procedimientos financieros, administrativos y demás gestiones pertinentes que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo, generando informes, análisis, actas y demás instrumentos necesarios, conforme a la normatividad aplicable con el fin de que el proceso de servicio de deporte y recreación funcione de manera eficaz.

- El contratista presentó informes sobre ejecución y seguimiento para el análisis del comportamiento del presupuesto.

3. Realizar la proyección, revisión y seguimiento a los RPC, CDP; y fichas técnicas de contabilidad e impuestos que requiera el área financiera.

-El contratista realizó revisión a 54 Registros presupuestales de compromiso y 30 Fichas de contabilidad e impuestos requeridos por el Área financiera

4. Realizar el trámite seguimiento y control del proceso de pagos a contratistas y proveedores conforme a los lineamientos establecidos por la Administración Central.

-El contratista realizó seguimiento y control a 19 procesos de pagos a contratistas y proveedores

5. Elaborar el informe consolidado del Sistema General de Participación –SIRECI, así como en el suministro de información financiera y presupuestal de la Secretaría del Deporte y la Recreación para los entes internos y externos.

-No se realizó la actividad en este periodo

6. Elaborar actos administrativos, presupuestales y financieras requeridas para el desarrollo de las actividades de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

-El contratista presentó los siguientes informes para la elaboración de actos administrativos Z149, Z192, Z152, ZMM007

7. Dar respuesta a los requerimientos allegados por la plataforma ORFEO dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría de Deporte y la Recreación.

-No se realizó la actividad en este periodo

8. Las demás tareas que estimen convenientes el supervisor y/o el Ordenador del Gasto para el cumplimiento efectivo del objeto contractual

- Siguió instrucciones del supervisor y le hizo seguimiento a 81 Solicitudes de pedidos y 81 ofertas

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1hrtBoBYBYqoDaAvF4azp8EGGQ3ehOk4T>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

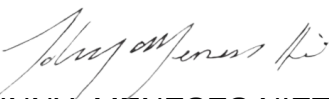
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



JOHNNY MENESES NIETO

Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 31/ene/2025